



SI 24001:2011



## הזמנה להיכלל במאגר מתכננים ויועצים

מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ (להלן-"החברה") מזמינה בזאת מועמדים אשר עונים על מלוא תנאי הסף שלהלן, להגיש מועמדות להיכלל במאגר המתכננים והיועצים של החברה, וזאת לשם מתן שירותים בתחום התכנון ו/או הייעוץ השונים.

### מתכננים ויועצים לעניין הזמנה זו הינם:

1. מתכנני ויועצי קר"מ
2. מתכנני ויועצי GIS
3. יועצי איכות הסביבה
4. מנהלי פרויקטים
5. מפקחים
6. מהנדסים/מתכננים של תשתיות מים וביוב
7. מודדים
8. שמאים
9. יועצים/מתכננים חשמל
10. אדריכלי בניין
11. אדריכלי נוף
12. מעצבי פנים
13. יועצי קרקע
14. מתכנני קונסטרוקציה
15. מהנדסים/ יועצים מים וביוב
16. יועצים הידרולוגיים
17. יועצי תהליך טיפול בשפכים
18. יועצי איכות שפכים
19. יועצי איכות מים
20. יועצי מיגון
21. יועצי בטיחות
22. יועצי נגישות
23. יועצים לבנייה ירוקה וחסכון באנרגיה
24. יועצים אקוסטיים
25. יועצים לתחום ציוד ביוגז במט"ש
26. יועצים לתחום ביו אנרגיה
27. יועצים לתחום חסכון באנרגיה וממונה אנרגיה
28. יועצים לכתיבת נהלי עבודה
29. יועצי תקשורת
30. אנשי מחשוב
31. כלכלנים
32. יועצים ארגוניים
33. יועצי תהליכים

הכללתם של המבקשים להיכלל במאגר תיעשה בהתאם לקריטריונים לשיבוץ המתכננים והיועצים למאגר כמפורט להלן ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה, בהתבסס על הנתונים והמסמכים אשר יומצאו לחברה על ידי המתכננים והיועצים.

## 1. תנאי הסף להיכללות במאגר

- 1.1 המועמד הינו יחיד או גוף משפטי רשום.
- 1.2 המועמד הנו בעל אישור בר תוקף, נכון למועד הגשת המועמדות, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז-1976 המעיד כי המועמד מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
- 1.3 המועמד הנו בעל תעודת הכשרה והשכלה בתחום המבוקש, ככל שקיים. לגבי מועמד שהנו תאגיד- המועמד יציין מי הגורם אשר לו תעודת ההכשרה וההשכלה בתחום הרלוונטי.
- 1.4 המועמד הנו בעל תעודת רישום בפנקס האדריכלים והמהנדסים, ככל שקיים בתחום הרלוונטי. לגבי מועמד שהנו תאגיד- המועמד יודיע מי הגורם מטעמו בעל תעודת רישום כאמור בתחום הרלוונטי.
- 1.5 המועמד הנו בעל רישיון מהנדס/אדריכל/מודד מוסמך בתחום המבוקש, אם וככל שדרוש על פי חוק קיומו של רישיון זה. לגבי מועמד שהנו תאגיד – המועמד יודיע מי הגורם בעל הרישיון כאמור של אותו גורם בתחום הרלוונטי.
- 1.6 המועמד ביצע פרויקטים בתחום בו הוא מבקש להיכלל במאגר במהלך 3 השנים האחרונות.

## 2. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

- המועמד יצרף להצעתו הוכחות לעמידתו בכל תנאי הסף, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, גם את המסמכים הבאים:
- 2.1 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדיון), התשל"ו – 1976, כשהם **תקפים למועד הגשת הבקשה להיכלל במאגר**.
  - 2.2 אישור תקף מפקיד השומה או רואה חשבון המעיד כי המועמד מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
  - 2.3 תעודת עוסק מורשה מאת רשויות מס ערך מוסף.
  - 2.4 העתק מן התעודות, האישורים והרישיונות הנדרשים בהתאם לתנאי סף 1.3 – 1.5.
  - 2.5 קורות חיים (של המועמד ובמקרה של חברה- של העובדים המוצעים).
  - 2.6 פירוט ניסיון קודם של המועמד בהתאם לדרישות סעיף 1.6 וכן המלצות, אישורים ואסמכתאות להוכחת ניסיונו הקודם.

### 3. קריטריונים להכללת מתכנן במאגר המתכננים

החברה תכלול במאגר המתכננים מציעים אשר יעמדו בכל תנאי הסף ואשר יענו על הקריטריונים הבאים:

- 3.1 בעלי כל האישורים, התעודות והרישיונות הנדרשים על פי דין.
- 3.2 בעלי ניסיון מוכח בביצוע פרויקטים קודמים, תוך דגש על ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות ו/או חברות עירוניות.
- 3.3 המלצות קודמות.
- 3.4 ריאיון מקצועי אישי שייערך על פי שיקול דעת החברה.

### 4. שיטת ניהול המאגר

- 4.1 החברה תפרסם אחת לשנה בפומבי הזמנה לפיה יוזמנו מתכננים/יועצים להצטרף למאגר, כאשר בנוסח ההזמנה יפורטו תנאי הסף לשם צירופו של מתכנן/יועץ למאגר, כפי שיעודכנו מעת לעת. יצוין כי החברה תאפשר למתכננים ויועצים אשר עומדים בתנאי הסף להצטרף למאגר החברה ובלבד שתקבל בקשה מטעםם בצירוף כל המסמכים הנדרשים.
- 4.2 החברה תהיה רשאית בכול שלב להכניס עדכונים ו/או שינויים בהתאם לצרכיה בדבר שיטת ניהול המאגר.
- 4.3 החברה תהא רשאית להוציא מתכנן/יועץ מהמאגר וזאת בהודעה מוקדמת בכתב שתימסר למתכנן/ליועץ תוך 15 יום מראש ובכתב. המתכנן/היועץ רשאי לבקש מהחברה להוציאו מהמאגר ואולם המתכנן/היועץ לא יחא רשאי להפסיק על דעתו פרויקט, שתכנונו ו/או עבודתו ו/או ביצועו כבר החלו לפי הזמנת החברה בכתב, ללא אישור מראש ובכתב של החברה.

### 5. היקף ההתקשרות עם המתכנן/יועץ

- 5.1 מובהר בזאת כי החברה אינה מחויבת להתקשר עם מתכנן/יועץ כלשהו הרשום במאגר או להתקשר עם מתכנן/יועץ בהיקף כלשהו.
- 5.2 כל מתכנן/יועץ שיופעל ע"י החברה יספק לחברה היקף שירותים התואם את ההזמנה ולא יחרוג מהיקף זה ללא אישור מראש בכתב מאת החברה.
- 5.3 בכל מקרה, היקף הפעילות יהיה עפ"י הצרכים של החברה.
- 5.4 על המתכנן/יועץ לקבל הזמנת עבודה מראש חתומה ע"י מורשי חתימה של החברה. ללא הזמנת עבודה חתומה לא תשולם למתכנן/ליועץ כל תמורה.

## 6. התחייבות המתכנן/היועץ

- 6.1 המתכנן/היועץ מצהיר ומתחייב כי אין מניעה חוקית כלשהי להעסקתו וכי בכל העת הוא יחזיק באישורים הנדרשים על פי דין.
- 6.2 המתכנן/היועץ יתחייב שלא להפסיק את עבודתו עד השלמת הפרויקט בו הוא עוסק.
- 6.3 באחריות המתכנן/היועץ לעדכן את החברה בדבר שינוי פרטים רלוונטיים לרישומם במאגר ובכלל זה בכל שינוי בעמידתם בתנאי הסף אף אם מדובר בשינוי זמני.
- 6.4 היועץ/מתכנן מתחייב להודיע לתאגיד על כל חשש לניגוד עניינים בביצוע עבודה עבור התאגיד.

## 7. כללי

- 7.1 את הבקשה להיכלל במאגרי החברה בצירוף כל המסמכים יש לשלוח באחת מהדרכים הבאות:
  - א. באמצעות הדואר - למי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ רח' אבן עזרא 35 ת.ד. 9111 אשקלון.
  - ב. באמצעות דוא"ל לכתובת - [office@mei-a.co.il](mailto:office@mei-a.co.il)
- 7.2 הבקשה להיכלל במאגרי החברה תועבר במהלך שנת 2021.
- 7.3 החברה תהא רשאית לפנות למועמד לקבלת מסמכים/פרטים נוספים/השלמות וכן תהא רשאית לפנות לצד שלישי לקבלת חוות דעת על המועמד להיכלל במאגר.
- 7.4 מובהר ומודגש, כי החברה איננה מתחייבת לבחור במתכנן/ביועץ הנכלל במאגר לבצע עבודה עבורה עבודה כלשהיא ואין במאגר זה כדי ליצור התחייבות כלשהי בין החברה למתכנן/ליועץ.
- 7.5 החברה תהיה רשאית לפנות לקבלת השלמות והבהרות מכל מגיש מועמדות. כן תהיה החברה רשאית לפסול כל הצעה שתוגש בהעדר המסמכים או חלקם.
- 7.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה שומרת על זכותה לקבוע תנאים מוקדמים ו/או אמות מידה ו/או הוראות אחרות ממתכנן/מיועץ לצורך התקשרות עימו בעניין מסוים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולצרכי החברה.



SI 24001:2011



## נספח א'

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ (להלן: החברה")

### טופס בקשה להצטרפות למאגר מתכננים/יועצים

הנני מבקש להיכלל במאגר המתכננים/היועצים של החברה במקצוע

### פרטי המתכנן/יועץ/תאגיד/ שותפות בבעלות המתכנן/היועץ

	<b>שם/שם תאגיד/שותפות</b>
	<b>ח.פ. / ת.ז.</b>
<b>כתובת מלאה</b>	<b>רחוב בניין</b>
	<b>עיר</b>
	<b>מיקוד</b>
	<b>ת.ד.</b>

	<b>שם איש קשר</b>
	<b>טלפון</b>
	<b>פקס</b>
	<b>דואר אלקטרוני</b>



SI 24001:2011



**תחום המומחיות של המתכנן/היועץ (לפרט)**

---

---

---

**פירוט ניסיון מקצועי בתחום**

שם הפרויקט	מזמין העבודה שם וטלפון	תיאור הפרויקט	מועד תחילה	מועד סיום	היקף כספי כולל של הפרויקט

• יש לצרף המלצות מגופים עבורם נערכו הפרויקטים

הנני מאשר את נכונות הפרטים לעיל

בברכה,

חתימה וחותמת

## נספח ב'

לכבוד  
מי אשקלון תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ ("להלן: "החברה")

### הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מורשה החתימה  
מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בכתב,  
כדלקמן:

#### 1. הנני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה:

- (א) המציע ובעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימה ההצהרה.
- (ב) אם המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים - ההרשעה האחרונה לא הייתה ב-3 השנים שקדמו לחתימת ההצהרה.

לעניין סעיף זה-

"בעל זיקה" – מי שנשלט על-ידי המציע ואם המציע הוא חבר בני אדם- גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.  
"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א 1991.  
"שליטה" – כשמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

#### 2. הנני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה:

- (א) המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
- (ב) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
- (ג) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.  
"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:  
(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע.  
(2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:  
(א) בעל השליטה בו;  
(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע ותחומי פעילותו שלחבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.



SI 24001:2011



(ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.  
 (3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.  
 "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).  
 "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.  
 "שליטה מהותית" – החזקה של 75% או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

זו חתימתי וכי תוכן הצהרתי זו אמת.

_____	_____
תאריך	שם המצהיר + חתימה

**אימות חתימה**

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_ רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה  
 \_\_\_\_\_ אשר חתם על הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

_____	_____	_____
שם	חותמת וחתימה	תאריך